

Oil TERMINAL 2019

Dates / Даты: 13.11.2019 – 23.11.2019

Superior room/ Номер категории Стандартный

Superior room (single)/ номер категории Стандартный (одноместный) – 7200 rubles/ рублей

Superior room (double)/ номер категории Стандартный (двухместный) – 9200 rubles/ рублей

The above rate is per room, per night, including Buffet breakfast, and VAT 20%.

Вышеуказанная цена является ценой за номер за ночь, включает завтрак и НДС 20%.

Check in time is 2:00 pm / Время заезда: 14:00; Check out time is 12:00 am / Время выезда: 12:00

First Name / Имя _____

Last Name / Фамилия _____

Arrival date / Дата заезда _____ Departure date / Дата выезда _____

Reservation is to be guaranteed by a credit card. Link for secure payment will be sent additionally.

Бронирование должно быть гарантировано кредитной картой. Ссылка на сайт для безопасной оплаты будет направлена дополнительно.

Signature / Подпись _____

If you require a letter to obtain a visa to Russia, please, fill this section:

Если Вам необходима визовая поддержка, пожалуйста, заполните следующую форму:

Passport Number / Номер паспорта _____

Citizenship / Гражданство _____

Issue date / Дата выдачи _____

Expiry Date / Срок действия _____

Date of Birth / Дата рождения _____

City of Departure / Город вылета _____

Telephone / Телефон _____ Fax / Факс _____

Today's date/ Дата подписания _____

Please send requests for booking in advance to the email: / Для подтверждения бронирования присылайте заявки заранее на эл. адрес: eventteam.stpetersburg@corinthia.com

The above rates are valid only for the dates of conference. Please check room availability and special rates for additional dates with Event Department to the email (mentioned above)/ Вышеуказанная цена действительна только на даты проведения конференции. Наличие номеров и специальных цен на дополнительные даты необходимо запрашивать в отделе организации мероприятий, по эл. адресу, указанному выше.

Booking request, information regarding any changes of reservation should be sent directly to the Event Department to the email (mentioned above). / Заявка на бронирование, информация о любых изменениях в бронировании должна быть отправлена напрямую в отдел организации мероприятий Отеля в письменной форме на эл адрес, указанный выше.

In the case of cancellation in the period of 30.10.2019 till the arrival date and in the case of the early departure of the guest or in case of no-show guest will be charged full stay cancellation fee/ В случае отмены или сокращения бронирования в период с 30.10.2019 до даты заезда включительно, а также в случае отъезда гостя до указанного в подтверждении бронирования срока и незаезда, взимается штраф в размере 100% стоимости номера за весь период проживания.

Signature/ Подпись _____

Date/ Дата _____